

## MƏN NƏLƏRİ ÖYRƏNDİM

Ad, soyad .....

Sinif .....

Tarix .....

Bacarıqlar	Bəli	Xeyr	Çətinliklə
1. Aldığım informasiyanın növünü (vizual, səs, qoxu, dad, daktıl) müəyyən edirəm			
2. İformasiyanı nə üçün saxlamaq lazım olduğunu izah edirəm			
3. İformasiyanın saxlanması üçün daha münasib daşıyıcını müəyyən edirəm			
4. İformasiya emalına aid nümunə göstərə bilirəm			
5. Aldığım məlumatı lazımi qaydada dəyişə bilirəm			
6. İformasiyanı ötürmək üçün şəraitdən (vəziyyətdən) asılı olaraq daha münasib vasitəni seçirəm			
7. İformasiyanın ötürülməsində mənbə və qəbuledicini təyin edirəm			
8. Kompyuterdə informasiyanın qəbulu, saxlanması, emalı və çıxışa verilməsinə misallar gətirə bilirəm			
9. Internetin nə olduğunu bilirəm			
10. Adı poçtla elektron poçtun fərqini nümunələrlə izah edə bilirəm			
11. Verilmiş obyektin əlamətlərini sadalayıram			
12. Obyekt haqqında informasiyanı müxtəlif formalarda (mətn, cədvəl, şəkil) saxlaya bilirəm			
13. Obyektləri ümumi əlamətlərinə görə qruplaşdırıram			
14. Obyektlərin fərqləndirici əlamətlərini sadalaya bilirəm			

Bacarıqlar	Bəli	Xeyr	Çətinliklə
15. Obyekt haqqında doğru və yalan mülahizələr qura bilirəm			
16. "Əgər – onda" qaydası ilə nəticə əzxara bilirəm			
17. Mürəkkəb olmayan xətti, budaqlanan və dövri alqoritmləri yerinə yetirirəm			
18. Verilmiş sadə alqoritmi icra edə bilirəm			
19. Verilmiş sadə məsələnin həll algoritmini qura bilirəm			
20. Kompyuterdə işləyərkən təhlükəsizlik qaydalarına riayət edirəm			
21. Kompyuterin tərkib hissələrini tanıyıram, öz danışığımıda tərkib hissələrinin adlarından istifadə edirəm (monitor, sistem bloku, klaviatura, siçan, printer, skaner, səsucaldanlar, mikrofon və s.)			
22. Siçan qurğusundan istifadə edirəm (göstəricini lazımlı olan obyektiñ üzərinə gətirmək, qoşa çıqqıldatmaq, obyektiñ ekranda yerini dəyişmək)			
23. Klaviaturadan mətnləri daxil edirəm			
24. Yeni qovluq yarada bilirəm			
25. Şəkilləri, mətnləri istədiyim qovluqda saxlayıram			
26. Yiğilmiş mətndə səhvləri düzəldirəm (klaviaturanın redaktə üçün nəzərdə tutulmuş klavişlərinin təyinatını bilirəm)			
27. Yiğilmiş mətndə formatlamani aparıram			
28. Hazır sənədi çapa göndərirəm			
29. Qrafik redaktorun alətlərini tanıyıram			
30. Sadə təsvirlər yarada bilirəm			
31. Şəkin fragmentini seçdirib çoxaldıram. Şəkli müxtəlif formalara sala bilirəm			
32. Paint programında sadə fiqurlardan mozaika hazırlayıram			
33. Kompyuterin yaddaşında olan şəkilləri, sənədləri açıram, onların üzərində düzəlişlər aparıram			
34. Kalkulyator programında sadə hesablamalar aparıram			